

Організація навчально-виховного процесу	Організація виховної та позааудиторної роботи	Науково-теоретична та методична робота з кадрами	Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці	Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази	Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця
ВЕРЕСЕНЬ (1-4)					
<p>Завести журнал з виробничої практики (Швець Р.І.)</p> <p>Підготувати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про направлення студентів на навчальну практику груп ВП-209-III (Швець Р.І.); - про направлення студентів на комп'ютерну практику групи ГО-47-IV (Швець Р.І.); - робота ради зв'язку з випускниками (Швець Р.І.); - про підрозділ щодо сприяння працевлаштуванню випускників (Швець Р.І.). <p>Скласти плани роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школи професійної адаптації молодого та малодосвідченого викладача; - методичного кабінету - циклових комісій - науково - методичної ради; - ради наставників. (Трищук О.Г.) <p>Скласти циклограму методичної роботи (Трищук О.Г.)</p> <p>Підготувати наказ на використання навчальних програм (Трищук О.Г.)</p> <p>Підготувати наказ «Про</p>	<p>Урочиста лінійка присвячена Дню знань.</p> <p>Перша лекція «Благословляю і молюся» до 150- чя від дня народження Андрея Шептицького. (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Організація роботи студентського самоврядування. (Бабінець В.М, керівники груп)</p> <p>Виховні години «Традиції пошани національної та коледжанської символіки» (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М., старости груп)</p> <p>Комплекс вправ щодо діагностування адаптації студентів нового набору. (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; - природничих дисциплін. <p>Засідання методичного об'єднання керівників груп І курсу.</p> <p>Оформити папку «Готуємось до нового навчального року» (Трищук О.Г.)</p> <p>Розробити та оформити пам'ятки викладачам-початківцям та викладачам-наставникам для дослідження і аналізу занять (Трищук О.Г.)</p> <p>Випустити методичний бюлетень, провести засідання голів циклових комісій «Планування роботи викладачів у контексті впровадження методичної проблеми» (Трищук О.Г.)</p> <p>Ознайомити з Правилами внутрішнього трудового розпорядку та посадовими інструкціями новоприйнятих працівників (Бондар Г.О.)</p> <p>Прийом на роботу нових працівників (Бондар Г.О.).</p> <p>Ознайомлення працівників з наказами, виданими по коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Корекція плану підвищення</p>	<p>Нарада при директорі. Про стан підготовки кабінетів до нового навчального року (заст. директора з навчальної роботи)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку та носіння ідентифікаторів (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичного об'єднання керівників груп)</p> <p>Планування роботи структурних підрозділів (керівники структурних підрозділів, на нараду при заступниках директора)</p> <p>Навчально-методичне забезпечення дисциплін (зав. відділеннями, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p> <p>Результати проходження медичних оглядів студентами коледжу (медичний працівник, на</p>	<p>Аналіз кошторису, розробка і затвердження заходів економії та ефективного використання бюджетних коштів (гол. бухгалтер)</p> <p>Опрацювати для врахування в роботі наказів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про розподіл педагогічного навантаження викладачів на 2015-2016 навчальний рік; - про закріплення майстрів в/н, керівників за навчальними групами; - про організацію роботи колективів художньої самодіяльності і спортивних секцій; - про роботу предметних гуртків при навчальних кабінетах; - про призначення стипендії; - про зарахування студентів; - про переведення студентів на наступний курс (Прядко О.М., гол. бухгалтер) <p>Забезпечення контролю за оформленням і оплатою підписки на газети і журнали на 2016 рік. (гол. бухгалтер, Куцин Г.Є.)</p> <p>Підготувати наказ про організацію охорони праці (Волошук Г.Я.)</p> <p>Підготовка тарифікації педагогічних працівників до затвердження в МОН</p>	<p>Бібліотечні виставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знай наших! - Літературні ювілеї року - Тобі, першокурснику! - Український патріотизм проти тоталітарних систем - Дисципліни, що вивчають усі - Це моя Україна, це моя Батьківщина - Меридіанами дружби - Ваше читання – ваш імідж - Мовне самоствердження українців (Куцин Г.Є.) <p>Цикл тематичних полицок "Шлях у професію починається з книги" :</p> <ul style="list-style-type: none"> а) «Готельна індустрія: сервіс, комфорт і зручність» б) «Ресторанний бізнес — організація та технологія обслуговування» в) «Інформаційне підприємство: інновації, маркетинг, менеджмент» г) «Суть і значення комерційної діяльності» д) «Фінансивконтексті сучасної економіки» е) «Навчання мистецтву кулінарії» є) «Бухгалтерський облік: поняття, види, особливості» ж) «Оцінка вартості майна (бізнесу)»

<p>проведення методичних тижнів» (Трішук О.Г.) Здати звітність про прийом студентів (Прядко О.М.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Оформити журнали груп (зав. відділеннями) Заповнення алфавітної книги студентів (Бондар Г.О.) Видача залікових книжок та упорядкування особових справ студентів нового набору (Бондар Г.О., керівники груп) Оформити журнали форми N2 обліку проведених занять викладачами, форми N3 виконання педагогічного навантаження (зав. відділеннями) Підготувати накази - про укомплектування груп (Лижичка Б.М.); - про поділ груп на іноземні мови (Лижичка Б.М.); - про поселення студентів в гуртожиток (Бабінець В.М.); - про призначення завідувачів навчальними кабінетами, лабораторіями, керівників груп (Лижичка Б.М.); - про склад циклових</p>		<p>кваліфікації та стажування викладачів (Бондар Г.О., Трішук О.Г) Перевірити трудові книжки щодо педстажу (Бондар Г.О.) Перевірити медичні книжки працівників (Козосвист П.В.)</p>	<p>нараду при заступнику директора з виховної роботи) Дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку та носіння ідентифікаторів (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичного об'єднання керівників груп)</p>	<p>(Прядко О.М.) Підготовка звіту по формі 7 Здача звіту по гуртожитках Здача звіту IOB по зарплаті (гол. бухгалтер) Підготувати замовлення на виготовлення студентських квитків (Бондар Г.О.) Укладення угоди з санітарно-епідемічною службою для проходження медичного огляду студентів. (Швець Р.І.) Скласти графік виходу на роботу майстрів виробничого навчання (Швець Р.І.) Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>	<p>з)»Туризм (Куцин Г.Є.) Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» (Куцин Г.Є.) Поселення в гуртожиток (Широких М.В.) Інструктаж щодо техніки безпеки користування газо- та електроприладами (Широких М.В.) Бесіда «Бережливе ставлення до майна гуртожитку» (Широких М.В.)</p>
---	--	---	--	---	---

<p>комісії (Прядко О.М.) - про затвердження навчальних програм на 2015-16н.р. (Прядко О.М.); - про організацію навчально-виховного процесу (ЛижичкаБ.М.); - про поновлення комісії щодо проведення тарифікації педпрацівників (Прядко О.М.) - про організацію роботи з молодими та малодосвідченими викладачами (Трищук О.Г.); - про зняття годин на святкові дні (завідувачі відділень); - про поновлення складу педагогічної, науково – методичної, інструктивно-методичної рад (Лижичка Б.М., Прядко О.М.); - про роботу психологічної служби (Бабінець В.М.); - про призначення старост груп (Бабінець В.М.); - про педнавантаження викладачів на 2015-2016 н.р. (Прядко О.М.); - про поновлення складу стипендіальної комісії (Бондар Г.О.); - про закріплення аудиторій за навчальними групами</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>(Бабінець В.М.); - про призначення керівників гуртків, спортивних секцій (Лижичка Б.М., Прядко О.М.); - про розподіл функціональних обов'язків (Бондар Г.О.); - про організацію роботи з профілактики правопорушень (Бабінець В.М.) - про організацію та проведення спортивно-оздоровчого свята «День здоров'я» (Бабінець В.М.). Підготовка списків юнаків для отримання приписного свідоцтва в Івано-Франківському МВК (Бондар Г.О.) Подання звіту в Івано-Франківський МЦЗ щодо прийнятих працівників (Бондар Г.О.) Оформлення контрактів та договорів з працівниками (Бондар Г.О.) Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>					
---	--	--	--	--	--

ВЕРЕСЕНЬ (7-11)

<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику студентів групи ГО-56-III (Швець Р.І.) Скласти план роботи психолого-педагогічного семінару</p>	<p>Виховні години «Виховні проекти коледжу» (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату. (Бабінець В.М., керівники груп)</p>	<p>Інструктивно-методична рада. 1. Про ведення облікової документації (заступник директора з навчальної роботи) 2. Про огляд навчальних кабінетів та лабораторій (заступник директора з</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Про роботу бібліотеки у 2015-2016 н.р., аналіз збереження бібліотечного фонду та забезпечення студентів необхідними навчальними підручниками (зав. бібліотекою)</p>	<p>Розробка тарифікаційних відомостей заробітної плати педагогічних працівників. (Прядко О.М., гол. бухгалтер.) Розрахунок і затвердження потреб в коштах на - стипендії;</p>	<p>Випуск інформаційного списку літератури для викладачів предметних дисциплін, керівників груп та вихователів за червень-серпень 2015 р. Тематична полицка до 125 річчя від дня</p>
--	--	---	---	--	---

<p>(для викладачів) (Тріщук О.Г.) Затвердження тематики курсових робіт (голови циклових комісій), індивідуальних планів роботи викладачів (Прядко О.М.) Видача залікових книжок та особових карток керівникам груп нового набору (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготувати наказ про організацію та проведення Дня здоров'я (керівник фізичного виховання)</p>	<p>Засідання РСС. (Бабінець В.М., керівники груп) Збори мешканців гуртожитку. Ознайомлення з Радою гуртожитку та особливостями правил проживання (Бабінець В.М., Бандура О.Р.) Комплекс методик для роботи із дезадаптованими студентами (Білик Н.І.) Проводити розвивальні заняття для студентів, спрямовані на розвиток моральних якостей, толерантності, емпатії. (Білик Н.І.) Опитування з метою визначення особистих уподобань студентів. (Білик Н.І.) Цикл заходів до «Дня фізичної культури і спорту». (Прохніцька О.В.)</p>	<p>навчальної роботи) 3. Ознайомлення з внутрішніми Положеннями коледжу (заступник директора з навчально-методичної роботи) 4. Про атестацію педагогічних працівників у 2015-2016 навчальному році (методист) Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп. Скласти графік проведення відкритих занять (Тріщук О.Г.) Скласти план підвищення кваліфікації та стажування викладачів. Зробити заявки у відповідні заклади післядипломної освіти (Тріщук О.Г.) Створити постійно-діючий семінар-практикум з ІКТ-компетентності у професійній діяльності викладачів (Тріщук О.Г.) Прийом заяв від викладачів на проходження атестації в 20135– 20146н.р. (Бондар Г.О.) Індивідуальна методична допомога викладачам (Прядко О.М., Тріщук О.Г.).</p>	<p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи Індивідуальні плани викладачів (заступник директора з навчально-методичної роботи, на нараду при заступнику з навчально-методичної роботи) Аналіз виступу студентів на II етапі олімпіад та створення умов для успішної підготовки обдарованих студентів для участі в олімпіадах, конференціях у 2015-16 н.р.(заст. директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p>	<p>- оплату комунальних послуг (гол. бухгалтер.) Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>народження Агати Крісті (Куцин Г.Є.) Бесіда «Правила безпеки пішоходів» (Широких М.В.) Бесіда «Люби і знай свій рідний край» (Всесвітній день туризму) (Широких М.В.) Бесіда «Економне використання води та електроенергії» (Широких М.В.) Загальні збори мешканців гуртожитку та формування старостату (Широких М.В.)</p>
--	---	--	---	---	---

ВЕРЕСЕНЬ (14 – 18)

<p>Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи ТО-52-IV (Швець Р.І.)</p> <p>Скласти списки викладачів, які підлягають черговій атестації у 2015-2016 н.р. (Тріщук О.Г.)</p> <p>Спланувати роботу атестаційної комісії (Тріщук О.Г.)</p> <p>Провести зрізи знань студентів I курсу за курс основної школи (Лижичка Б.М.)</p> <p>Підготувати накази -про організацію діловодства в коледжі (Бондар Г.О.);</p> <p>-про поновлення комісії з трудових спорів (Бондар Г.О.);</p> <p>-про поновлення комісії щодо призначення соціальних виплат (Остап'юк І.М.);</p> <p>-про заборону тютюнопаління в коледжі (Бабінець В.М.);</p> <p>-про організацію роботи бібліотеки (Бабінець В.М.).</p> <p>Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання ради по працевлаштуванню випускників (Швець Р.І.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години «Покликаний Богом, «Добрий пастер»» присвячені до 150-тя від дня народження Андрея Шептицького. (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>День здоров'я для груп нового набору. (Циклова комісія фізичного виховання та захисту Вітчизни)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Проводити корекційно-розвивальні заняття для студентів, схильних до проявів агресивності, жорстокості, насилля, протиправних та злочинних дій. (Білик Н.І.)</p> <p>Опитування студентів з метою визначення рівня адаптації. (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання педагогічної ради.</p> <p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.)</p> <p>Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп.</p> <p>Скласти графік проведення відкритих занять. (Тріщук О.Г.)</p> <p>Прийом заяв від педпрацівників на атестацію (Бондар Г.О.)</p>	<p>Нарада при директорі. Про старт традиційних проєктів коледжу в навчальних групах (заст.. директора з виховної роботи)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи.</p> <p>Організація роботи з молодими та малодосвідченими викладачами (методист, на засідання науково-методичної ради)</p> <p>Організація чергування викладачів та груп, стан дотримання внутрішнього розпорядку (заступник директора з навчальної роботи, на засідання методичного об'єднання керівників груп)</p> <p>Ведення навчальної документації (завідувачі відділеннями, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p>	<p>Розпочати підписку на пресу (Куцин Г.Є.).</p> <p>Здача звіту по ПДВ</p> <p>Видача студентських квитків (Бондар Г.О.)</p> <p>Рознести студентів нового набору в алфавітну книгу</p> <p>Оформлення таблицю використання робочого часу за вересень 2015р</p> <p>Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)</p>	<p>Тематична полицка до 55 річчя від дня народження О. С. Забужко (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда до Міжнародного дня фізичної культури та спорту (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда «Чому я намагаюсь зберігати чистоту своєї нової оселі» (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда до дня рятувальника в Україні (Широких М.В.)</p>
--	---	--	--	--	--

ВЕРЕСЕНЬ (21 – 25, 28, 29, 30)

<p>Підготувати накази: про направлення на комп'ютерну практику групи ТО-53-IV, - на технологічну практику групи РО-2-П - на навчальну практику групи ВП-210-III (Швець Р.І.) Скласти графік проведення атестації викладачів на 2015-2016 навчальний рік (Тріщук О.Г.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Перевірка ведення навчальної документації (Лижичка Б.М., зав. відділеннями) Контроль за веденням журналів (Лижичка Б.М., зав. відділеннями) Підготувати накази: -про створення комісії з працевлаштування (Швець Р.І.); Підготовка звіту ЗОФ-2НК (Прядко О.М.)</p>	<p>Святковий Молебень до Різдва Пресвятої Богородиці. (Бабінець В.М.) Конференція присвячена до 150- чя від дня народження Андрея Шептицького. (Бабінець В.М.) Виховні години присвячені Дню народження коледжу (Бабінець В.М., керівники груп) Цикл заходів, присвячених Дню коледжу , посвята в спеціальності (Бабінець В.М.) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.) Здійснити анкетування студентів з метою визначення рівня обізнаності з проблеми тероризму та екстремістської діяльності. (Білик Н.І.) Цикл заходів присвячених Всесвітньому дню туризму (Дівнич О.С.) Виховні години присвячені Всесвітньому дню вчителя. (Бабінець В.М., керівники груп). Святковий концерт до Всесвітнього дня вчителя. (Бабінець В.М.) Радіомарафон, присвячений Дню Віри, Надії і Любові та їх матері Софії. (РСС)</p>	<p>Засідання малої педагогічної ради Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи. Тиждень туризму (Дівнич О.С.) Поповнити виставку «Педагогічна скарбничка викладача» (Тріщук О.Г.) Провести засідання психолого-педагогічного семінару «Удосконалення й розвитку талановитих і здібних студентів» (Тріщук О.Г.) Провести діагностування «Психологічна компетентність викладача» (Тріщук О.Г.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Прийом заяв від викладачів на проходження атестації (Бондар Г.О.)</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Аналіз стану здоров'я студентів коледжу за результатами медичного обстеження (медичний працівник) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Адаптація студентів нового набору (психолог, на нараду при заступнику директора з виховної роботи) Результати проведення діагностичних контрольних робіт з загальноосвітніх предметів та заходи щодо подолання прогалин в знаннях студентів (голови циклових комісій математичних, природничих, філологічних та суспільних дисциплін, на засідання циклових комісій) Організація фізкультурно-оздоровчої роботи в 2015-16 н.р. (заступник директора з виховної роботи, керівник фізичного виховання, на засідання, на нараду при заступнику директора з виховної роботи) Старт традиційних проєктів</p>	<p>Оформлення таблицю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.) Нарахування стипендії Нарахування заробітної плати. Зведення фактичних та касових витрат згідно кошторису на 2015 рік та їх аналіз (гол. бухгалтер) Систематично забезпечувати навчальною літературою, на підставі оформлених заявок на підручники, навчальні посібники, довідникову і технічну документацію. (гол. бухгалтер, Куцин Г.Є.) Продовжити забезпечення матеріалами, устаткуванням та обладнанням кухню-лабораторію та решту навчальних кабінетів, аудиторій (гол. бухгалтер)</p>	<p>- Бібліотечна виставка до Міжнародного дня миру - Бібліотечна виставка до Європейського дня мов «Мовний дивосвіт» - Бібліотечна виставка «3 днем народження, коледже!» - Виставка-перегляд літератури «Прикарпаття туристичне» - Тематична полицка до 180 річчя від дня народження О. О. Потебні - Тематична полицка до 115 річчя від дня народження В. М. Кубійовича (Куцин Г.Є.) -Тиждень бібліотеки : «Бібліотека-твоя територія» - «Святковий мольберт – «Привітай свою бібліотеку»; - Відкриття полицки буккросингу - Презентація «Бібліотекарі- знакові постаті» - День відкритого фонду: «Це твоя бібліотека» - Тематична полицка до 170 річчя від дня народження І.К. Карпенка-Карого (Куцин Г.Є.) Бесіда «Різдво Пресвятої Богородиці» (Широких М.В.) Бесіда до святкування 180-річчя від дня народження О. О. Потебні (Широких М.В.) Бесіда «Я і моє нове</p>
--	--	---	--	--	--

			коледжу в навчальних групах (заст.. директора з виховної роботи, на засідання методичних об'єднань керівників груп)		середовище» (Широких М.В.) Цикл лекцій про етикет і культуру спілкування (Широких М.В.) Бесіда «Шануй батька і матір...» у світових релігіях. День захисту людей похилого віку (Широких М.В.) Бесіда до Міжнародного дня бібліотек і «Божа мудрість - Віра, Надія, Любов» (Широких М.В.)
--	--	--	---	--	---

Організація навчально-виховного процесу	Організація виховної та позааудиторної роботи	Науково-теоретична та методична робота з кадрами	Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці	Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази	Робота бібліотеки., гуртожитку. Міжнародна співпраця
ЖОВТЕНЬ (1-2)					
<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготувати наказ про проведення інвентаризації майна (гол. бухгалтер) Здача форми 2НК (Прядко О.М.)</p>	<p>Студентська акція до Всесвітнього дня посмішки 02 жовтня. (РСС)</p> <p>Тренінг «Вставай, Україно» для студентів, батьки яких перебувають в зоні АТО. (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; - природничих дисциплін. <p>Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу.</p> <p>Організувати виставку-презентацію нових наукових, методичних, інформаційних книг (Тришук О.Г.)</p> <p>Прийом заяв від викладачів на проходження атестації (Бондар Г.О.)</p>	<p>1. Нарада при директорі. Аналіз результатів написання діагностичних контрольних робіт та заходи щодо подолання прогалин в знаннях студентів (голови циклових комісій)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p>	<p>Аналіз кошторису, розробка і затвердження заходів економії та ефективного використання бюджетних коштів за період (гол. бухгалтер)</p> <p>Подання звіту в Івано-Франківський МБК (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Знакові постаті Прикарпаття»</p> <p>Бібліотечна виставка «Нетлінна праця педагога в серцях, у душах і ділах»</p> <p>Бібліотечна виставка-перегляд ««На музичній хвилі» (до Міжнародного дня музики)</p> <p>Випуск експрес - інформації на стенд «Бібліотека інформує»</p> <p>Тематична полицка до 150 річчя від дня народження Д. В. Січинського (Куцин Г.Є.)</p> <p>«Вчителю, я дякую Тобі» (бесіда до Всесвітнього дня вчителя) (Широких М.В.)</p>
ЖОВТЕНЬ (5- 9)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ТО-55-III, ГО-48-II (Швець Р.І.)</p> <p>Скласти списки юнаків, які підлягають військовому обліку та приписці до Івано-Франківського міського військового комісаріату (Літвінчук В.Н.)</p> <p>Видача студентських квитків (Бондар Г.О.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години присвячені до 150 – чя від дня народження Дениса Січинського (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Відкрита виховна година «Моєму вчителю присвячується...» (Кузьмінська О.В., метод. об'єднання керівників випускних груп)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання РСС (Бабінець В.М.)</p> <p>Психологічний тренінг особистісного росту. (Білик Н.І.)</p>	<p>Інструктивно-методична рада. 1. Самостійна робота, як один із шляхів самовдосконалення студентів (голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін)</p> <p>2. Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (зав. відділеннями, керівники груп.)</p> <p>Засідання науково-методичної ради.</p> <p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - іноземних мов; - технологічних дисциплін; 	<p>Засідання адміністративної ради. 1. Про хід підготовки коледжу до роботи в осінньо-зимовий період (заступник директора з адміністративно-господарської роботи)</p> <p>2. Про стан написання курсових робіт студентами відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування (керівники курсових робіт)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-</p>	<p>Підготовка звіту по інвестиціях</p> <p>Здача звіту по зарплаті ІПВ місячні, кварталні. (гол. бухгалтер).</p>	<p>Виставка персоналія до 75-річчя від дня народження І.Д. Беха</p> <p>Бібліотечні уроки для студентів груп нового набору (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда до дня працівників освіти. (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда «Мораль і законність» (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда «Символи українського народу» (Широких М.В.)</p>

		<p>- математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп. Провести семінар-практикум з проведення навчальних занять (для слухачів школи професійної адаптації молодого та малодосвідченого викладача) (Тріщук О.Г.) Провести декаду відкритих занять для слухачів школи молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Провести зустріч з викладачами, які атестуються, щодо особливостей атестаційної компанії (Тріщук О.Г.) Участь викладачів у роботі обласних методичних об'єднань Завершення прийому заяв від педагогічних працівників на проходження атестації (Бондар Г.О.)</p>	<p>методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи Впровадження активних форм і методів навчання при вивченні дисциплін «Гроші і кредит», «Бухгалтерський облік» (методист, голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, на засідання циклової комісії обліково-економічних дисциплін)</p>		
--	--	---	--	--	--

ЖОВТЕНЬ (12– 16)

<p>Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи ВП-205-IV (Швець Р.І.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Козацькі забави до Дня українського козацтва та ЗСУ. (Прохніцька О.В.) Виховні години до дня Покрови Пресвятої Богородиці та дня створення УПА. (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату.</p>	<p>Засідання педагогічної ради. 1. Система виховної роботи в коледжі через призму нової концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді (Бабінець В.М.) Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін;</p>	<p>Нарада при директорі. 1. Про стан підготовки матеріалів для проведення державної атестації на технологічному відділенні та відділенні туристичного і готельно-ресторанного обслуговування (заступник директора з навчально-методичної</p>	<p>Провести інвентаризацію наявності матеріальних цінностей, списати морально і фактично застаріле устаткування (гол.бухгалтер, Токар М.П.) Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу</p>	<p>Бібліотечна виставка «Ми їм довірили Вітчизну» (до Дня захисника України). Бібліотечні уроки для студентів груп нового набору. Виставка- перегляд літератури: «Альфа і омега кулінарії»(Куцин Г.Є.) Бесіда «Пресвята</p>
---	--	--	--	--	---

	<p>Результати адаптації студентів та методики роботи з дезадаптованими студентами (Білик Н.І.) Робота з студентами, родичі яких перебувають в АТО. Тренінг «Живу в своїй вільній державі» (Білик Н.І.)</p>	<p>- суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень. Засідання атестаційної комісії коледжу (Томенчук С.П.). Участь викладачів у роботі обласних методичних об'єднань. Затвердження списку та графіку атестацій викладачів у 2015-16 н.р.</p>	<p>роботи) 2. Хід адаптації студентів нового набору (практичний психолог) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Плани занять (заступник директора з навчально-методичної роботи, методист, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Стан викладання дисципліни «Інформатика» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін</p>	<p>працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>Богородиця - заступниця і покровителька українського козацтва» (Широких М.В.) Бесіда до дня захисника України (Широких М.В.)</p>
ЖОВТЕНЬ (19 – 23)					
<p>Підготувати наказ про направлення на навчальну практику групи ВП-216-П (Швець Р.І.) Скласти графік проведення відкритих занять та звітів викладачів, які атестуються (Тріщук О.Г.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години присвячені 80-чю від дня народження Б.Олійника (Бабінець В.М., керівники груп) Радіогазета присвячена дню створення ООН. (РСС) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.)</p>	<p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи. Методичний тиждень</p>	<p>Засідання адміністративної ради.1. Про атестацію педагогічних працівників у 2015-2016 навчальному році (методист) 2. Про стан написання курсових робіт студентами технологічного відділення (керівники курсових робіт) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику</p>	<p>Звіт по ПДВ Звіт в пенсійний фонд, соціального страхування НВ, з тимчасової втрати працездатності, безробіття Нарахування заробітної плати та стипендій (гол.бухгалтер). Зробити підписку на пресу (Куцин Г.Є.) Провести інвентаризацію майна, устаткування і матеріалів коледжу (</p>	<p>Бібліотечні уроки для студентів груп нового набору. Бібліотечна виставка «Об'єднані нації – об'єднаний світ» до дня ООН Тематична полицка до 80 річчя від дня народження Б. І. Олійника (Куцин Г.Є.) Бесіда до Всесвітнього дня посмішок (Широких М.В.) Бесіда до Міжнародного</p>

		циклової комісії технологічних дисциплін (Бабінець О.І.) Оформити буклет “Рекомендації до атестації викладачів” (Тріщук О.Г.) Підготувати тематичну папку «З досвіду проведення занять з мультимедійною підтримкою» (Тріщук О.Г.) Засідання школи педагогічної майстерності (Тріщук О.Г.)	директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи.	гол.бухгалтер ., Токар М.П.) Оформлення таблицю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.) Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)	дня кухаря і кулінара (Широких М.В.) Бесіда до святкування 80-річчя від дня народження Б. І. Олійника (Широких М.В.)
--	--	--	--	---	---

ЖОВТЕНЬ (26-30)

Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи ВП-206-IV, - навчальну практику групи ВП-213-III (Швець Р.І.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготувати накази: -про проведення профорієнтаційної роботи (відповідальний секретар приймальної комісії); -про створення приймальної комісії; -Проведення директорських контрольних робіт (Лижичка Б.М.)	Виховні години присвячені Дню визволення України від фашистських загарбників (28 жовтня) (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Батьківська конференція. (Бабінець В.М., Лижичка Б.М., завідувачі відділень) Участь студентів коледжу в обласному конкурсі стіннівок «Моє майбутнє – Україна Європейська». (Бабінець В.М.)	Організувати методичну виставку “Творчий портрет викладача” (Тріщук О.Г.) Провести обмін матеріалами серед циклових комісій «З досвіду роботи» через випуск методичного вісника (Тріщук О.Г.) Поповнити довідково-інформаційний куточок «Сучасному заняттю - наукову організацію та високу якість». (Тріщук О.Г.) День консультації для молодих та малодосвідчених викладачів (Тріщук О.Г.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій. (Тріщук О.Г.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)	Використання методу проектів під час проведення комп'ютерної практики на відділенні туристичного та готельно-ресторанного обслуговування (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін) Дослідження адаптації студентів нового набору (психолог, на засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу) Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)	Виконання заходів по підготовці до осінньо-зимового сезону (Ярема О.Т.) Звіт про кредиторську та дебіторську заборгованість Звіт по заробітній платі ІПВ Звіт по гуртожитках Звіт по воді Звіт по пільгах Звіт по комунальному податку Звіт по прибулих організаціях Звіт ІДФ (гол.бухгалтер) Підготовка та здача звіту в Івано-Франківський МВС	Тематична полицка до 270 річчя від дня народження М. С. Березовського Бібліотечні уроки для студентів груп нового набору (Куцин Г.Є.) Бесіда «Боротьба із вживанням наркотиків та їх незаконним обігом. Наркоманія сьогодні» (Широких М.В.)
--	--	--	--	--	---

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки., гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
ЛИСТОПАД (2-6)					
<p>Підготувати наказ про направлення на навчальну практику групи ВП-211-П, - вступ до фаху студентів групи ТО-58-П (Швець Р.І.) Подати в обласний методичний кабінет план проходження курсової підготовки педагогічних працівників коледжу на 2016 рік (Тріщук О.Г.) Подання пропозицій персонального складу голів державних екзаменаційних комісій в поточному навчальному році в Міністерство освіти і науки України (Прядко О.М.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години присвячені 160 – чю від дня народження відомого українського історика Д. Яворницького. (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Повторне опитування студентів нового набору з метою визначення рівня адаптованості (Білик Н.І.) Диктант: - I рівень конкурсу імені П.Яцика - II рівень конкурсу імені П.Яцика (Рудник І.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій: - фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; - природничих дисциплін. Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу. Провести тематичний методичний день «Система контролю знань студентів» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Нарада при директорі. Про результати перевірки своєчасності та об'єктивності оцінювання навчальних досягнень студентів викладачами коледжу (зав. відділеннями) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Плани занять (заступник директора з навчально-методичної роботи, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Стан викладання та якість знань студентів з дисциплін «Біології» (на засідання циклової комісії природничих дисциплін) Стан викладання навчальної дисципліни «Організація та технологія обслуговування в готелях» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії дисциплін туристичного та готельно-</p>	<p>Організація роботи щодо замовлення документів про освіту для випускників зимового випуску 2015-2016н.р. Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>	<p>- Випуск інформаційного списку літератури для викладачів предметних дисциплін, керівників груп та вихователів за вересень-жовтень 2015 р. Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» - Тематична полицка до 160 річчя від дня народження Д. І.Яворницького (Кущин Г.Є.) Бесіда «Алкоголь - ворог свята і відпочинку» (Широких М.В.)</p>

			ресторанного обслуговування		
ЛИСТОПАД (9 - 13)					
<p>Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи ВП-207-IV, - вступ до фаху групи ТО-57-II (Швець Р.І.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготувати наказ про склад приймальної комісії (Бондар Г.О.)</p> <p>Затвердження матеріалів до семестрових екзаменів (Лижичка Б.М.)</p> <p>Складання розкладів проведення зимової екзаменаційної сесії (Лижичка Б.М.)</p> <p>Розробка заходів з профорієнтаційної роботи (Відповідальний секретар приймальної комісії)</p>	<p>Виховні години присвячені Дню української писемності та мови. (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання РСС. (Бабінець В.М.)</p> <p>Радіогазета День преподобного Нестора Літописця Київського. (РСС)</p> <p>Участь студентів в обласному конкурсі художнього читання (Рудник І.І.)</p> <p>Тренінг-гра на виявлення конфліктних ситуацій в групах та їх усунення. (Білик Н.І.)</p>	<p>Інструктивно-методична рада.</p> <p>1. Шляхи подолання низького рівня навчальних досягнень студентів викладачами циклової комісії суспільних дисциплін (голова циклової комісії)</p> <p>Засідання науково-методичної ради.</p> <p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування <p>- фізичного виховання та захисту Вітчизни (Трищук О.Г.)</p> <p>Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп.</p> <p>Тиждень фізичної культури та спорту (Касько О.М., Прохніцька О.В.)</p>	<p>Засідання адміністративної ради. 1. Про стан підготовки до ДПА з математики (заступник директора з навчально-методичної роботи)</p> <p>2. Організація роботи зі студентами, що знаходяться на внутрішньоколеджівському обліку (заст. директора з виховної роботи)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи</p> <p>Стан викладання дисципліни «Охорона праці» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін)</p>	<p>Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Сучасні енергозберігаючі технології» (до Міжнародного дня енергозбереження) (Куцин Г.С.)</p> <p>Бесіда до дня української мови та писемності (Широких М.В.)</p>
ЛИСТОПАД (16-20)					
<p>Підготувати наказ про направлення на навчальну практику групи ГО-49-II, - вступ до фаху у групі ВП-212-II (Швець Р.І.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години до Дня студента (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Студентська акція до Міжнародного дня толерантності. (РСС)</p> <p>Святковий концерт до Міжнародного дня студента. Фінал конкурсу з</p>	<p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Трищук О.Г.)</p> <p>Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп.</p> <p>Тиждень іноземних мов (Коритко О.В.)</p> <p>Мала педагогічна рада на</p>	<p>Нарада при директорі. 1 Про роботу спортивних секцій (керівник фізичного виховання)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p>	<p>Нарахування стипендії</p> <p>Нарахування заробітної плати</p> <p>Описування листів непрацездатності (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Простір толерантності-вчимось жити поруч»</p> <p>Бібліотечна виставка до Міжнародного дня студента</p> <p>Бібліотечна виставка до Всесвітній день філософії</p> <p>Бібліотечна виставка „Скажімо ”ні” шкідливим</p>

<p>Затвердження документації до екзаменаційної сесії (Лижичка Б.М.)</p>	<p>аеробіки та естрадно-спортивного танцю. (РСС, Прохніцька О.В.) Участь студентів коледжу в обласному конкурсі юних фотоаматорів. (РСС) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Тренінг «Толерантність - ціннісна й поведінкова складова особистості» (Білик Н.І.) Діагностика психологічного стану студентів, родичі яких перебувають в АТО. (Білик Н.І.)</p>	<p>обліково-економічному відділенні «Стан викладання дисципліни «Захист інформації на підприємстві» (завідувач відділення)</p>	<p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Стан викладання навчальної дисципліни «Культурологія» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії філологічних дисциплін) Проведення навчальних занять (заступник директора з навчально-методичної роботи, методист, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Стан організації студентського самоврядування в групах коледжу (заступник директора з виховної роботи, на засідання РСС)</p>		<p>звичкам» (до Міжнародного дня відмови від паління) Випуск бібліографічного списку літератури з педагогіки (Куцин Г.С.) Бесіда «Чистота - запорука здоров'я» (Широких М.В.) Бесіда «Історія святкування Міжнародного дня студента» (Широких М.В.) Бесіда «Дні пам'яті жертв голодомору в Україні» (Широких М.В.)</p>
---	---	--	--	--	---

ЛИСТОПАД (23-27, 30)

<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Затвердження матеріалів до державних екзаменів студентів відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування, технологічного відділення (Прядко О.М.) Підготовка наказу про допуск студентів II курсу до ДПА (Прядко О.М.)</p>	<p>Виховні години присвячені Дню гідності та свободи (Бабінець В.М.) Відкрита виховна година присвячена Дню гідності та свободи. (Римик С.М., метод. об'єднання керівників перехідних груп) Студентська акція присвячена Дню гідності та свободи (Бабінець В.М.) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.) Участь студентів коледжу у</p>	<p>Мала педагогічна рада на відділенні туристичного і готельно-ресторанного обслуговування «Стан викладання дисципліни «Іноземна мова (друга)» (завідувач відділення) Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та</p>	<p>Засідання адміністративної ради. 1. Стан працевлаштування випускників 2015 року (зав. навчально-виробничою практикою) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику</p>	<p>Оформлення табелю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.)</p>	<p>Передплата періодичних видань на 1-ше півріччя 2016 р. Бібліотечна виставка «Нестихаючий біль України» (до Дня пам'яті жертв голодоморів) Тематична полицка до 125- річчя від дня народження З. П.Тулуб Тематична полицка до 90- річчя від дня народження О. І. Заливахи Тематична полицка до 135-річчя від дня</p>
--	---	---	--	---	--

	<p>обласному конкурсі плакатів, присвяченого Всесвітньому дню боротьби зі СНІДом. (РСС) Перегляд фільму та бесіда на тему «Зупинимо СНІД разом» (Білик Н.І.) Студентська акція «Засвіти свічку» присвячена Дню пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. (РСС) Зустріч з лікарем-гінекологом обласного пренатального центру. Бесіда на тему «Планування сім'ї» (Білик Н.І.) Радіогазета присвячена 90 – ій річниці від дня народження О. Заливахи. (куцин Г.Є.) Підготувати наказ про ведення навчальної документації (Лижичка Б.М.)</p>	<p>малодосвідченого керівника групи. Виставка «Увага! Досвід!» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Провести повторне дослідження «Професійне вигорання педагога» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Скласти план січневих педагогічних читань (Тріщук О.Г.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>директора за дмінстративно-господарської роботи. Стан викладання навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в туризмі» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)</p>		<p>народження О. О. Блока Тематична полицка до 155-річчя від дня народження М. К. Башкирцевої (Куцин Г.Є.) Бесіда присвячена до дня завоювання друзів (Широких М.В.) Бесіда «Зір та інтернет» (Широких М.В.) Діалог-зустріч із працівниками служби у справах дітей (КМСН) «Із законом на Ви» (Широких М.В.) Бесіда до дня подяки (Широких М.В.)</p>
--	---	--	--	--	--

Організація навчально-виховного процесу	Організація виховної та позааудиторної роботи	Науково-теоретична та методична робота з кадрами	Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці	Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази	Робота бібліотеки, журтожитку. Міжнародна співпраця
ГРУДЕНЬ (1-4)					
<p>Підготувати наказ про направлення на переддипломну практику груп ТО-52-IV, ТО-53-IV, ГО-47- IV (Швець Р.І.)</p> <p>Складання графіку відпусток працівників коледжу (Бондар Г.О.).</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Затвердження складу приймальної комісії на наступний навчальний рік</p> <p>Провести засідання підрозділу щодо сприяння працевлаштуванню студентів та випускників (Головата М.В., Швець Р.І.)</p> <p>Скласти списки шкіл міста та області для проведення профорієнтаційної роботи (Головата М.В.)</p> <p>Організувати рекламну компанію у школах, гімназіях, ліцейх міста з радою студентського самоврядування (Головата М.В.)</p> <p>Підготувати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про допуск студентів IV курсу на переддипломну практику технологічного відділення та відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування 	<p>Виховні години до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом. (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Відкрита виховна година. «СНІД- чума XXI століття» (Кузьмінська О.В.)</p> <p>Введення в храм Пресвятої Богородиці. Святковий молебень (Бабінець В.М.)</p> <p>Благодійні ярмарки до Дня Святого Миколая. (Бабінець В.М., завідувачі відділень)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Тренінг «СНІД - загроза людству» (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> -фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; -природничих дисциплін. <p>Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу.</p> <p>Тиждень інформаційних дисциплін (Григоришина О.В.)</p>	<p>Нарада при директорі. Аналіз стану організації студентського самоврядування в групах коледжу (заступник директора з виховної роботи)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Підготовка екзаменаційної документації (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p> <p>Стан викладання фізики (методист, голова циклової комісії природничих дисциплін, на засідання циклової комісії природничих дисциплін)</p> <p>Виконання індивідуальних планів роботи (голова циклової комісії іноземних мов, на засідання циклової комісії іноземних мов)</p> <p>Робота членів циклової</p>	<p>Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p> <p>Складання графіку відпусток на 2014 рік (Бондар Г.О.)</p>	<p>Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує»</p> <p>Бібліотечна виставка «Українська армія: віхи історії»</p> <p>Тематична полицка до 140річчя від дня народження Райнера-Марії Рільке</p> <p>Тематична полицка до 85-річчя від дня народження Р. Федоріва, з циклу „Знакові постаті Прикарпаття» (Кущин Г.С.)</p> <p>Вечір-диспут «Воїн на сучасному етапі розвитку суспільства» (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда «Введення в храм пресвятої Богородиці», «Гідність жінки»</p>

			комісії щодо виконання Положення щодо ведення журналу навчальної групи та оцінювання навчальних досягнень студентів (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії іноземних мов)		
ГРУДЕНЬ (07-11)					
<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка звіту у Івано-Франківський МВК про чисельність працівників та заброньованих військовозобов'язаних (Бондар Г.О.)</p> <p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Розробити рекламні проспекти коледжу (Головата М.В.)</p> <p>Провести Дні відкритих дверей (Головата М.В.)</p> <p>Підготовка списків юнаків в Івано-Франківський МВК, які завершують навчання у січні 2016 року (Бондар Г.О.)</p> <p>Наказ на затвердження складу ДЕК (Прядко О.М.)</p> <p>Організація проведення екзаменів (Лижичка Б.М., зав. відділеннями)</p>	<p>Виховні години присвячені Міжнародному Дню волонтерів (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Відкрита виховна година присвячена Міжнародному дню волонтерів. (Римик С.М., методичне об'єднання керівників перехідних груп)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання РСС . (Бабінець В.М.)</p> <p>Участь студентів коледжу в обласному конкурсі аматорських театрів та драматичних колективів. (Нестерук П.П.)</p> <p>Тренінг «Я асерптивний» (Білик Н.І.)</p> <p>Тренінг «Наші емоції- наші вчинки». (Білик Н.І.)</p> <p>Показ фільму «Тест » (Білик Н.І.)</p> <p>Тренінг «Скажи - Ні! Шкідливим звичкам» (Білик Н.І.)</p>	<p>Інструктивно-методична рада. Результати проведеної роботи з питань адаптації студентів нового набору (практичний психолог)</p> <p>Засідання науково-методичної ради.</p> <p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Тришук О.Г.) <p>Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп.</p>	<p>Адміністративна рада. Про стан викладання дисципліни «Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках» для спеціальності «Фінанси і кредит» (зав. відділенням)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Про роботу гуртка «Ерудит» (заступник директора з навчальної роботи, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії математичних дисциплін)</p> <p>Стан викладання дисципліни «Людина і світ» (методист, голова циклової комісії , на засідання циклової комісії суспільних дисциплін)</p> <p>Використання активних методів навчання на</p>	<p>Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p> <p>Складання графіку відпусток на 2016 рік (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Що читали у XX столітті» Тематична до 115 річчя від дня народження К. В. Білокур (7 грудня)</p> <p>Тематична полицка до 90 річчя від дня народження В. О.Романюка (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда «Здоровий сон» (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда до Міжнародного дня прав людини (Широких М.В.)</p> <p>Виховний захід до святкування Андріївських вечорниць «Темна ніч на Андрія». Бесіда до дня святкування Андріївських вечорниць в різних регіонах (Широких М.В.)</p>

			<p>заняттях з фізичного виховання (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії фізичного виховання та захисту Вітчизни)</p> <p>Взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії фінансово-економічних дисциплін (методист, голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, на засідання циклової комісії фінансово-економічних дисциплін)</p> <p>Результати проведення директорських контрольних робіт за I семестр (заст. директора з навчальної роботи, на нараду при директорі)</p>		
--	--	--	--	--	--

ГРУДЕНЬ (14-18)

<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Організувати рекламну кампанію для роз'яснювальної роботи стосовно прийому у коледж (Головата М.В.)</p> <p>Подати оголошення щодо вступу до коледжу в засоби масової інформації: газети, радіо, телебачення (Головата М. В.)</p> <p>Підготувати накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про реформування груп фізичної реабілітації на II семестр (керівник фізичного виховання); - про призначення стипендій на II семестр (завідувачі відділень); - про підсумки проведення огляду навчальних кабінетів 	<p>Виховні години «Добру відкривається серце» (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Радіогазета до Дня благодійності в Україні. (РСС)</p> <p>Студентська акція «Диво приходить грудневої ночі». (Бабінець В.М., РСС)</p> <p>Тренінг-гра на зниження агресивності (Білик Н.І.)</p> <p>Зустріч з соціальним працівником БФ «Карітас - Івано-Франківськ УГКЦ» (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін;</p> <p>- суспільних дисциплін; (Трищук О.Г.)</p> <p>Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп.</p> <p>Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень.</p> <p>Оформити виставку «Зерна досвіду» (Трищук О.Г.)</p>	<p>1. Нарада при директорі. Аналіз роботи гуртожитку за I семестр (завідувач гуртожитком)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи.</p> <p>Взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії технологічних дисциплін (методист, голова</p>	<p>Провести звірку особових карток типової форми П-2 з обліковими даними Івано-Франківським МВК (Бондар Г.О.)</p> <p>Систематично забезпечувати навчальною літературою, на підставі оформлених заявок на підручники, навчальні посібники, довідникову і технічну документацію. (гол.бухгалтер., Куцин Г.Є.)</p> <p>Продовжити забезпечення матеріалами, устаткуванням та обладнанням кухню-лабораторію решту навчальних кабінетів та аудиторій (гол.бухгалтер.)</p> <p>Описування листів</p>	<p>Тематична полицка до 175 річчя від дня народження М. П. Старицького (14 грудня)</p> <p>Бібліотечна виставка-персоналія «По-справжньому вільний» до 95 річчя від дня народження М.Д.Руденка (Куцин Г.Є.)</p> <p>Перегляд кінофільму «Бережи себе» (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда до дня свята Миколая «Спіши творити добро таємно» (Широких М.В.)</p>
---	---	--	---	--	---

<p>(Лижичка Б.М.); Організація захисту звітів з переддипломної практики студентами відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування та технологічного відділення (Швець Р.І.)</p>			<p>циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін) Стан викладання дисципліни «Світова література» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії філологічних дисциплін) Професійне вигорання педагогів та шляхи його попередження (методист, на засідання циклових комісій) Проведення екзаменаційної сесії (заступник директора з навчально-методичної роботи, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Результати директорських контрольних робіт (заступник директора з навчальної роботи, на засідання циклової комісії фінансово-економічних дисциплін)</p>	<p>непрацездатності (Бондар Г.О.)</p>	
---	--	--	---	---------------------------------------	--

ГРУДЕНЬ (21-25)

<p>Видача довідок студентам та випусникам коледжу (Бондар Г.О.) Оформлення замовлення на виготовлення документів про освіту для випускників літнього випуску 2013-14 н.р. (Бондар Г.О.)</p>	<p>Засідання старостату (Бабінець В.М.) Виховні години присвячені народження Г. Верьовки. (Бабінець В.М.) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.) Новорічні вогники для студентів та працівників коледжу. (РСС, та профкоми коледжу)</p>	<p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Трішук О.Г.) Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Трішук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи.</p>	<p>Адміністративна рада. 1. Про дотримання виконавчої дисципліни, виконання посадових обов'язків працівниками коледжу(помічник директора з кадрової роботи) 2. Результати інвентаризації (гол. бухгалтер) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику</p>	<p>Розробка та затвердження кошторису, заходів економії та ефективного використання бюджетних коштів на 2016 рік. (гол.бухгалтер.) Оформлення таблицю використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.)</p>	<p>«На канікули з книгою» (огляд буктрейлерів) (Куцин Г.Є.) Бесіда «Правопорушення і відповідальність» (Широких М.В.) Бесіда-діалог або анкетування «Що мені заважає добре вчитися» (Широких М.В.) Бесіда до Міжнародного дня інвалідів (Широких М.В.) Бесіда «Традиції Святого вечора та Різдва</p>
---	--	--	--	--	--

		<p>Оформити довідково-інформаційний куток «Ми атестуємось» (Трішук О.Г.) Провести заняття психолого-педагогічного семінару «Сучасний студент і шляхи взаємодії» (Трішук О.Г., Білик Н.І.)</p>	<p>директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії інформаційних дисциплін (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін) Результати перевірки навчальних досягнень студентів при проведенні директорських контрольних робіт (заступник директора з навчальної роботи, наказ по коледжу) Підсумки проведення комп'ютерної практики на II курсі (зав. практикою, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін) Проведення навчальних занять (заступник директора з навчально-методичної роботи, на нараду заступника директора з навчально-методичної роботи) Взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії математичних дисциплін (голова циклової комісії математичних дисциплін, на засідання циклової</p>		<p>Христового» (Широких М.В.)</p>
--	--	---	---	--	---------------------------------------

			<p>комісії математичних дисциплін) Аналіз роботи гуртків (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступник директора з навчальної роботи) Аналіз роботи гуртків (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p>		
ГРУДЕНЬ (28-31)					
		<p>Випустити інформаційно-методичний вісник (Тріщук О.Г.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>			<p>Бібліотечна виставка «Різдвяні мотиви» (Куцин Г.Є.)</p>

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
СІЧЕНЬ (01, 04-08)					
<p>Підготувати наказ про зарахування до кадрового резерву (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Подання до МОН України списки осіб, зарахованих до кадрового резерву (Бондар Г.О.)</p>	<p>Початок року англійської мови в Україні. Цикл заходів. (Голова ЦК іноземних мов)</p>	<p>Засідання циклових комісій: -фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; -природничих дисциплін. Засідання методичного об'єднання керівників груп І курсу.</p>	<p>1. Нарада при директорі. Про результати проведення директорських контрольних робіт в І семестрі 2015-2016 н.р. (заст. директора з навчальної роботи) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Результативність роботи методичного об'єднання керівників груп (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичних об'єднань керівників груп) Результативність надання практичним психологом психологічної допомоги студентам (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичних об'єднань керівників груп) Результати огляду навчальних кабінетів та лабораторій (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику</p>	<p>Придбання навчальної літератури (Куцин Г.Є.).</p>	<p>Випуск інформаційного списку літератури для викладачів предметних дисциплін, керівників груп та вихователів за листопад-грудень 2015 р. Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» Тематична полицка до 420 річчя від дня народження Б. М.Хмельницького (Куцин Г.Є.)</p>

			директора з навчальної роботи) Аналіз результатів директорських контрольних робіт (заступник директора з навчальної роботи, на засідання циклових комісій) Результати контролю ведення навчальної документації (заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділеннями, наказ по коледжу)		
СІЧЕНЬ (11-15)					
Підготовка списку юнаків, що завершують навчання у січні –лютому місяці 2016 та передача в Івано-Франківський МВК Звірка особових карток типової форми П-2 з військовими квитками та приписками, свідоцтвами (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)		Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Трішук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп. Провести діагностування педагогічних працівників «Використання інновацій в педагогічній діяльності» (Трішук О.Г., голови циклових комісій) Виставка-захист дидактичних відеоматеріалів з науково-методичної проблеми (Трішук О.Г., голови циклових комісій)	1. Адміністративна рада. Про підсумки заліково-екзаменаційної сесії (зав. відділеннями) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Впровадження інноваційних технологій при вивченні дисциплін «Бухгалтерський облік», «Бухгалтерський облік та звітність в комерційних банках» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії обліково-економічних дисциплін) Про виконання ухвал	Придбання навчальної літератури (Куцин Г.Є.) Підготовка звіту по інвестиціях (гол.бухгалтер) Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.) Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)	Тематична полицка до 145 річчя від дня народження А. Ю. Кримського Тематична полицка до 125 річчя від дня народження О. Е. Мандельштама Тематична полицка до 115 річчя від дня народження Г. Д. Епіка Тематична полицка до 140 річчя від дня народження Джека Лондона Тематична полицка до 270 річчя від дня народження Й. Песталоцці (Куцин Г.Є.) Бесіда до Міжнародного дня заповідників (Широких М.В.) Фольклорно-етнографічний конкурс «Добрий вечір,щедрий вечір...» (Широких М.В.)

			попередніх педрад (методист, на засідання педагогічної ради)		
СІЧЕНЬ (18-22)					
<p>Завершення документації ВК за 2015 рік – упорядкування та здача наказів в підшивку: -з основної діяльності -з особового складу працівників - про надання відпусток - про відрядження (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>		<p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень.</p>	<p>Нарада при директорі. Аналіз результатів I етапу студентських олімпіад (заступник директора з навчальної роботи) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально- методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за директорсько- господарської роботи. Підсумки проведення комплексного тестового державного екзамену зі спеціальностей «Туристичне обслуговування», «Готельне обслуговування» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії дисциплін туристичного та готельно-ресторанного обслуговування) Результативність роботи методичних об'єднань керівників навчальних груп за перший семестр (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичних об'єднань керівників груп)</p>	<p>Придбання навчальної літератури (Куцин Г.Є.). Оформлення таблицю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Україна-єдина!» до Дня Соборності України Тематична полицка до 135 річчя від дня народження С. М.Чарнецького (Куцин Г.Є.) Бесіда до дня свята Водохрещтя (Широких М.В.) Перегляд кінофільму «Велика таємниця води» (Широких М.В.) Бесіда «по одягу зустрічають» (Широких М.В.)</p>

СІЧЕНЬ (25-29)

<p>Підготувати накази: - про вручення дипломів випусникам коледжу (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випусникам коледжу (Бондар Г.О.) Наказ на вручення документів про освіту (Бондар Г.О.)</p>	<p>Урочисте вручення дипломів випусникам технологічного відділення та відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування. (Бабінець В.М., Лижичка Б.М., завідувачі відділень)</p>	<p>Засідання педагогічної ради. 1. Аналіз роботи колективу за перший семестр 2015-2016 н.р. (заступник директора з навчальної роботи) 2. Про виконання ухвал попередніх педрад Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи. Організувати виставку методичних доробок викладачів “Від творчості викладача – до творчості студента” (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Випустити інформаційний бюлетень «З досвіду впровадження сучасних технологій навчання та виховання» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Адміністративна рада. Стан дотримання єдиних вимог до ведення зошитів та навчальної документації (за результатами контролю) (зав. відділеннями) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)</p>	<p>Підготовка та здача звітів: - про зайнятість та працевлаштування інвалідів - про кількість працівників, їх якісний склад (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Від героїв Крут до Героїв Небесної Сотні» (Куцин Г.Є.) Бібліотечна виставка-персоналія «Трагедія великого таланту» до 125 річчя від дня народження П. Г. Тичини (Куцин Г.Є.) Бесіда «Державний прапор України» (Широких М.В.)</p>
--	---	---	--	---	--

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
ЛЮТИЙ (01-05)					
<p>Підготувати наказ про направлення на навчальну практику груп ГО-49-ІІ, ТО-58-ІІ, ВП-211-ІІ, КД-86-ІІ, на технологічну практику групи ФК-50-ІІ, (Швець Р.І.)</p> <p>Підготовка та здача звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Заповнення алфавітної книги, розноска зимового випуску 2014 року (Бондар Г.О.)</p> <p>Організувати рекламну компанію у школах, гімназіях, ліцеях міста з радістю студентського самоврядування (Головата М.В.)</p>	<p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Виховні години присвячені Всесвітньому тижню гармонійних міжконфесійних відносин «Від етнічної ідентифікації до між етичної толерантності» (Бабінець В.М.)</p> <p>Участь студентів коледжу в обласному конкурсі солістів-вокалістів. (Бабінець В.М., Казімирчук Р.Г.)</p> <p>Психологічний тренінг для покращення відносин у групі (Білик Н.І.)</p> <p>Діагностика самооцінки психічного стану (Білик Н.І.)</p> <p>Опитування з метою визначення особистих уподобань студентів (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій: -фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; -природничих дисциплін.</p> <p>Засідання методичного об'єднання керівників груп І курсу.</p>	<p>Нарада при директорі. Аналіз роботи гуртків «Юний банкір» та «Екскурсивод» (керівники гуртків)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p>	<p>Придбання необхідної навчальної літератури (Кущин Г.О., викладачі)</p> <p>Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка акту про списання виданих випускникам документів (Бондар Г.О.)</p>	<p>Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує»</p> <p>Бібліотечна виставка-рейтинг «Читацькі пріоритети студентів коледжу» (Кущин Г.Є.)</p> <p>Бесіда на тему«Поведінка у громадських місцях» (Широких М.В.)</p>
ЛЮТИЙ (08-12)					
<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години «2016 рік - рік англійської мови» (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Радіогазета присвячена 110 – ій річниці від дня народження відомого авіаконструктора О.Антонова. (РСС)</p> <p>Засідання РСС. (Бабінець В.М.)</p> <p>Заходи присвячені Дню Святого Валентина. (РСС)</p>	<p>Інструктивно-методична рада. Роль керівника групи у період виробничої та переддипломної практики (голова методичного об'єднання керівників випускних груп)</p> <p>Засідання науково-методичної ради.</p> <p>Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни</p>	<p>Адміністративна рада. Результати контролю за виконанням планів роботи керівниками груп (заступник директора з виховної роботи)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику</p>	<p>Придбати необхідну літературу (Кущин Г.Є., викладачі).</p> <p>Звіт по формі 1ДР ІФ (гол. бухгалтер.)</p> <p>Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує»</p> <p>Бібліотечна виставка-рейтинг «Читацькі пріоритети студентів коледжу» (Кущин Г.Є.)</p> <p>Бесіда до дня вияву доброти (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда до дня святого Валентина (Широких М.В.)</p>

		(Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп. Провести творчі звіти викладачів, що атестуються на засіданнях циклових комісій (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)	директора за адміністративно-господарської роботи. Стан викладання математики (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії математичних дисциплін)		
ЛЮТИЙ (15-19)					
Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи КД-87-ІІ, ФК-47-ІІ (Швець Р.І.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Провести моніторинг працевлаштування випускників та відстеження їх кар'єрного зростання (Головата М.В.)	Виховні години присвячені Героям Небесної сотні (Бабінець В.М., керівники груп) Поминальний Молебень біля Стіни пам'яті Героїв Небесної сотні. (Бабінець В.М.) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Радіогазета присвячена 160-чю від дня народження С.Русової. (Куцин Г.Є.) Аутотренінг «Я подолаю будь-які труднощі» (Білик Н.І.) Зустріч з волонтерами фонду «Колиска надії» (Білик Н.І.)	Засідання педагогічної ради. Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень. Методичний тиждень циклової комісії фінансово-економічних дисциплін (Рожко Г.М.)	Нарада при директорі. Про підготовку студентів до обласних олімпіад (голови циклових комісій природничих, математичних, суспільних та інформаційних дисциплін) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Стан викладання та якість знань студентів з дисципліни «Основи алгоритмізації та програмування» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін) Проведення навчальних занять (заступник директора з навчально-методичної роботи, методист, на нараду при заступнику	Оформлення табелю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.) Описування листів непрацездатності (Бондар Г.О.)	Бібліотечна виставка «Вона унікальна... твоя мова» (До Міжнародного дня рідної мови) Тематична полицка до 85 років від дня народження Е. І. Андіївської (Куцин Г.Є.) Бесіда «Зима з весною зустрічаються. Стрітіння Господне» (Широких М.В.) Бесіда «Правила гарного співрозмовника» (Широких М.В.)

			директора з навчально-методичної роботи)		
ЛЮТИЙ (22-26, 29)					
<p>Підготувати наказ про направлення на комп'ютерну практику групи БО-58-III (Швець Р.І.)</p> <p>Скласти графік заслуховування на засіданнях циклових комісій творчих звітів викладачів з питань проблемної теми з метою поширення позитивного досвіду роботи (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години присвячені Міжнародному Дню рідної мови (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Радіогазета до 145 –тя від дня народження Л.Українки. (РСС)</p> <p>Волейбольний турнір серед жіночих команд пам'яті Б.Завальського. (Прохніцька О.В.)</p>	<p>Мала педагогічна рада на технологічному відділенні «Аналіз стану написання та захисту звітів з переддипломної практики, проблеми та шляхи їх вирішення» (завідувач технологічного відділення)</p> <p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.)</p> <p>Засідання циклової комісії інформаційних дисциплін (Григоришина О.В..)</p> <p>Засідання ради наставників</p> <p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи.</p> <p>Тиждень суспільних дисциплін (Скиба О.А.)</p> <p>Провести тренінгові заняття «Керівництво своїми емоціями» (Тріщук О.Г., Білик Н.І.)</p> <p>Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Адміністративна рада. Про результати вивчення системи роботи викладачів, які атестуються (заступник голови атестаційної комісії)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи.</p> <p>Підготовка матеріалів до атестації (секретар атестаційної комісії, на засідання атестаційної комісії)</p> <p>Результати вивчення системи роботи викладачів, які атестуються (заступник голови атестаційної комісії, на засідання атестаційної комісії)</p> <p>Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)</p>	<p>Передплата періодичних видань на квартал 2016 року (Кущин Г.Є.)</p>	<p>Бібліотечна виставка-персоналія до 145 річчя від дня народження Лесі Українки (Кущин Г.Є.)</p> <p>Бесіда «Міжнародний день рідної мови» (Широких М.В.)</p>

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
БЕРЕЗЕНЬ (01-04)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ТО-56-III, ОД-29-II, ФК-48-III, - на навчальну практику груп ТО-57-II, ВП-212-II (Швець Р.І.) Організувати роботу щодо замовлення документів про освіту для випускників літнього випуску 2015-2016 н.р. (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Затвердження екзаменаційної документації для проведення семестрових екзаменів студентів III курсу технологічного відділення (Лижичка Б.М.)</p>	<p>Виховні години присвячені Міжнародному дню жінок і миру. (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Тренінг «Я знаю, що обрав правильну професію» (Білик Н.І.) Бесіда «Жінка - цвіт суспільства» (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій: - фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; - природничих дисциплін. Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу. Тиждень математики (Травінська Г.І.)</p>	<p>Нарада при директорі. Результати контролю за станом викладання та якістю знань студентів з дисципліни «Захист інформації на підприємстві» спеціальності «Інформаційна діяльність підприємств» (завідувач обліково-економічного відділення) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Стан викладання та рівень знань студентів з дисциплін «Основи менеджменту», «Основи аудиту», «Маркетинг» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії обліково-економічних дисциплін) Стан проведення годин спілкування керівниками груп (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичних об'єднань керівників груп Стан дисципліни «Іноземна мова II» (методист, голова циклової</p>	<p>Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>	<p>Випуск інформаційного списку літератури для викладачів предметних дисциплін, керівників груп та вихователів за січень-лютий 2016 р. Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» (Куцин Г.С.) Бесіда щодо здорового способу життя та шкідливих звичок (Широких М.В.) Бесіда про користь посту (Широких М.В.)</p>

			комісії, на засідання циклової комісії іноземних мов)		
БЕРЕЗЕНЬ (07-11)					
Провести День відкритих дверей (Головата М.В.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)	Виховні години присвячені 202 – й річниці від дня народження Т.Г.Шевченка. (Бабінець В.М., керівники груп) Цикл заходів присвячених 202 – й річниці від дня народження Т.Г.Шевченка. (Рудник І.І.) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Засідання РСС. (Бабінець В.М.) Радіогазета до 160 – ої річниці з дня смерті Т.Г. Шевченка. (РСС) Зустріч з лікарем-наркологом обласного наркодиспансеру. Бесіда на тему «Наслідки вживання наркотиків». (Білик Н.І.)	Інструктивно-методична рада. Предметний гурток – важливий чинник науково-пошукової роботи студентів (керівник гуртка «Квант») Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп. Тиждень філологічних дисциплін (Рудник І.І.)	Засідання адміністративної ради. Про стан виконання індивідуальних планів роботи викладачами циклової комісії суспільних дисциплін (голова циклової комісії суспільних дисциплін). Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Стан викладання та навчальні досягнення студентів з дисципліни «Технологія виробництва кулінарної продукції» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін) Робота з обдарованими студентами (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи) Результати індивідуальної роботи з студентами технологічного відділення (завідувач технологічного відділення, на засідання	Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)	Бібліотечна виставка «Віч-на-віч із Шевченком» (Кущин Г.С.) Бесіда «Міжнародний день прав жінок і миру» (Широких М.В.) «Вічна слава Кобзарю» (бесіда присвячена пам'яті Т. Г. Шевченку) (Широких М.В.)

			циклової комісії технологічних дисциплін) Взаємовідвідування занять (методист, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи)		
БЕРЕЗЕНЬ (14-18)					
Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ФК-53-III, ОД-26-II, - на навчальну практику груп КД-90-II, РО-3-III (Швець Р.І.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)	Виховні години «Із повагою до національних мов і культур» (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Радіогазета до Міжнародного дня сну 18 березня. (РСС) Радіоконференція «світ культурного розмаїття народів України». (РСС)	Засідання педагогічної ради. Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень. Провести мікродослідження «Вплив науково-методичної роботи на зростання майстерності викладача» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Провести заняття школи професійної адаптації молодого та малодосвідченого викладача. Круглий стіл «Педагогічна творчість - право чи обов'язок викладача» (Тріщук О.Г.) Провести методичний консиліум «Мультимедіа та сучасне заняття: точки перетину інтересів» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)	Нарада при директорі. Про роботу методичного об'єднання керівників груп I курсу (керівник методичного об'єднання) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Стан викладання та якість знань студентів з дисципліни «Електронна комерція» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисципліні) Стан викладання дисципліни «Польська мова» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії філологічних дисциплін) Проведення навчальних занять (заступник директора з начальньо-методичної роботи, методист, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної	Оформлення таблицю використання робочого часу за березень 2016 р. Підготовка звіту в міський центр зайнятості (Бондар Г.О.). Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)	Випуск бібліографічного списку літератури Бібліотечна виставка «Уродженці Прикарпаття- лауреати Шевченківської премії» (Куцин Г.Є.) Бесіда «Всесвітній день прав споживача» (Широких М.В.) Бесіда «Туберкульоз та його небезпека» (Широких М.В.) Бесіда до Всеукраїнського дня водних ресурсів (Широких М.В.)

			роботи) Результати підвищення кваліфікації та атестації викладачів (секретар атестаційної комісії, на засідання атестаційної комісії)		
БЕРЕЗЕНЬ (21-25)					
<p>Підготувати матеріали до атестації педагогічних працівників (систематизувати та узагальнити матеріали, оформити атестаційні документи) (Тріщук О.Г., Бондар Г.О.)</p> <p>Підготувати матеріали до проведення засідання атестаційної комісії (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години присвячені Всесвітньому дню поезії (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Відкрита виховна година присвячена Всесвітньому дню поезії. (Римик С.М., методичне об'єднання керівників перевідних груп)</p> <p>Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.)</p> <p>Профілактика конфліктності у навчальних групах (Білик Н.І.)</p> <p>Показ фільму «Голод 33» (Білик Н.І.)</p> <p>Студентська акція до Міжнародного дня щастя. (РСС)</p> <p>Участь студентів коледжу в обласному конкурсі (творчому звіті) аматорських колективів ВНЗ І-ІІ р.а. (Казімирчук Р.Г., Нестерук П.П.)</p>	<p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.)</p> <p>Засідання циклової комісії інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.)</p> <p>Засідання ради наставників</p> <p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи.</p> <p>Методичний тиждень циклової комісії обліково-економічних дисциплін (Коржев І.В.)</p> <p>Організувати виставку матеріалів «Моє краще заняття» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Проаналізувати стан виконання планів індивідуальної роботи викладачами (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Провести день творчої педагогіки, присвяченої реалізації інноваційних підходів до навчально-виховного процесу. (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Про стан ведення профорієнтаційної роботи цикловими комісіями (Головата М.В.)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Робота викладачів зі студентами, які мають проблеми в навчанні (голови циклових комісій, на засідання циклових комісій)</p> <p>Взаємовідвідування занять викладачами (голови циклових комісій, на засідання циклових комісій)</p> <p>Стан ведення профорієнтаційної роботи цикловими комісіями (відп. секретар приймальної комісії, на засідання циклових комісій)</p> <p>Стан виконання індивідуальних планів роботи викладачами (голови циклових комісій, на нараду</p>	<p>Оформлення таблицю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виставка-перегляд «Весь світ - театр»</p> <p>Бібліотечна виставка «Серпантин поетичних рядків» (до Всесвітнього Дня поезії) (Кущин Г.Є.)</p> <p>Бесіда до Всеукраїнського дня працівників культури (Широких М.В.)</p>

			<p>при заступнику директора з навчально-методичної роботи)</p> <p>Стан реалізації методичної проблеми коледжу викладачами циклової комісії природничих дисциплін (голова циклової комісії природничих дисциплін, на засідання циклових комісій)</p> <p>Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (заві. від., на інструктивно-методичну раду)</p>		
БЕРЕЗЕНЬ (28-31)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ФК-51-ІІ, ОД-24-ІІІ, на навчальну групи ВП-216-ІІ (Швець Р.І.) Початок екзаменаційної сесії для студентів ІІІ курсу технологічного відділення. (Лижичка Б.М.)</p>	<p>Виховні години до Міжнародного дня театру (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Засідання старостату. (Бабінець В.М.)</p> <p>Студентська акція до Міжнародного дня боротьби із захворюванням на туберкульоз. (РСС)</p> <p>Радіогазета присвячена Дню створення Національної гвардії. (РСС)</p> <p>Радіогазета до 135- чя від дня народження М.Підгірянки. (рудник І.І.)</p>	<p>Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p>		<p>Тематична полицка до 135 річчя від дня народження Марійки Підгірянки (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда на тему: «Не убий. Суїцид» (Широких М.В.)</p>

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
КВІТЕНЬ (01, 04-08)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ВП-209-III, ВП-210-III, ВП-213-III, БО-59-II (Швець Р.І.)</p> <p>Зібрати пропозиції до плану роботи методичного кабінету на наступний навчальний рік (Трищук О.Г.)</p> <p>Підготувати матеріали на засідання атестаційної комісії III рівня при департаменті освіти і науки Івано-Франківської ОДА (Трищук О.Г.)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години до Благовіщення Пресвятої Богородиці (Бабінець В.М., керівники груп)</p> <p>Студентська акція до Дняч сміху. Вітання – жарти (РСС)</p> <p>Засідання старостату</p> <p>Показ фільму «Станція призначення життя». (Білик Н.І.)</p> <p>Зустріч з волонтерами БХФ «Солідарність». (Білик Н.І.)</p> <p>Радіогазета присвячена Дню створення НАТО. (Скиба О.А.)</p> <p>Всесвітній день здоров'я. Цикл заходів. (Прохніцька О.В.)</p>	<p>Засідання циклових комісій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; - природничих дисциплін. <p>Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу.</p>	<p>Нарада при директорі. Результати контролю за станом викладання та якістю знань студентів з дисципліни «Інформаційні системи і технології в туризмі» спеціальності «Туристичне обслуговування» (завідувач відділення)</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Аналіз самоосвіти викладачів (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії математичних дисциплін)</p> <p>Результати проходження технологічної практики студентами обліково-економічного відділення (завідувач практикою, на засідання циклової комісії обліково-економічних дисциплін)</p>	<p>Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка «Українські сміхотворці»</p> <p>Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бібліотечна виставка до Всесвітнього дня здоров'я</p> <p>- Бібліотечна виставка «Інтернет – для навчання, бізнесу, спілкування» (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда «Чи вміємо ми прощати?» (до Міжнародного дня милосердя і прощення) (Широких М.В.)</p> <p>Бесіда до Всесвітнього дня здоров'я (Широких М.В.)</p>
КВІТЕНЬ (11-15)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ФК-52-II, ОД-27-III,</p>	<p>Виховні години до 30 – чя аварії на Чорнобильській АЕС (Бабінець В.М., керівники</p>	<p>Інструктивно-методична рада. Робота членів циклової комісії математичних дисциплін щодо реалізації методичної проблеми</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Аналіз роботи ради профілактики правопорушень та злочинів (заступник</p>		<p>Бібліотечна виставка до Всесвітнього дня авіації і космонавтики</p> <p>Тематична полицка до</p>

<p>ІДП-2-ІІ, ГО-48-ІІІ, ТО-55-ІІІ - на навчальну практику групи КД-88-ІІІ (Швець Р.І.) Підготовка наказу про підсумки атестації педагогічних працівників (Бондар Г.О.) Засідання обласної атестаційної комісії</p>	<p>груп) Засідання РСС. (Бабінець В.М.) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Акції до Дня навколишнього середовища. Передвеликодні толоки. (РСС) Тест «Чи впевнений ти в собі?» (Білик Н.І.) Зустріч з представником молодіжної комісії УГКЦ. (Білик Н.І.)</p>	<p>коледжу (голова циклової комісії математичних дисциплін) Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп.</p>	<p>директора з виховної роботи)Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Стан викладання дисциплін «Товарознавство харчових продуктів», «Контроль і ревізія», «Бухгалтерський облік в б'юджетних установах» (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії обліково-економічних дисциплін) Результати проходження технологічної практики студентами ІІІ курсу фінансово-економічного відділення (завідувач практикою, на засідання циклової комісії фінансово-економічних дисциплін) Профорієнтаційна робота викладачів циклової комісії технологічних дисциплін (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін)</p>		<p>175 річчя від дня народження Х. Д. Алчевської Тематична полицка 110 річчя від дня народження О. Д. Іваненко (Куцин Г.Є.) Бесіда «День доквілля» (стінгазета до Всесвітнього дня Землі) (Широких М.В.)</p>
--	--	---	--	--	--

КВІТЕНЬ (18-22)

<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Оформлення замовлення на виготовлення документів про освіту</p>	<p>Виховні години присвячені святкуванню Вербної неділі. (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.)</p>	<p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп.</p>	<p>Нарада при директорі. Підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності студентів в 2015-16 навчальному році (інспектор з охорони праці) Нарада при заступнику</p>	<p>Оформлення табелю використання робочого часу за квітень 2014р Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу</p>	<p>Випуск радіогазети „Поетична екологія Ліни Костенко” (Куцин Г.Є.) Бесіда «Робота - це життя» (Широких М.В.) Бесіда до дня</p>
--	---	---	--	---	--

<p>для випускників літнього випуску 2015-16 н.р. (Бондар Г.О.)</p>	<p>Акція до Всесвітнього дня книги та австрського права. (Куцин Г.Є.) Радіогазета до Всесвітнього дня психолога. (Білик Н.І.) Зустріч з представником з міського відділу у справах неповнолітніх (Білик Н.І.) Бесіда «Чи готова твоя душа, до прийняття Воскреслого Ісуса?» (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень. Тиждень фізики та хімії (Вінокурова Л.В.)</p>	<p>директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Про участь циклових комісій у профорієнтаційній роботі (голови циклових комісій, на нараді при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку (заступник директора з виховної роботи, на засідання методичного об'єднання керівників груп)</p>	<p>(Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.) Описування листів непрацездатності (Бондар Г.О.)</p>	<p>святкування Вербної неділі (Широких М.В.)</p>
--	--	---	--	---	--

КВІТЕНЬ (25-29)

<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ФК-57-ІІ, РО-3-ІІ, ФК-46-ІІ (Швець Р.І.)</p>	<p>Виховні години присвячені Світлому Христовому Воскресінню (Бабінець В.М.) Відкрита виховна година присвячена 30- й річниці від дня аварії на Чорнобильській АЕС. (Римик С.М., методичне об'єднання керівників перевідних груп) Засідання студентського профкому. Засідання старостату (Бабінець В.М.) Радіогазета до Дня охорони праці. (Волощук Г.Я.)</p>	<p>Мала педагогічна рада на фінансово – економічному відділенні «Стан викладання дисципліни «Оцінка об'єктів нерухомого майна» (завідувач фінансово-економічного відділення) Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи.</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Про стан реалізації методичної проблеми коледжу викладачами циклової комісії технологічних дисциплін (голова циклової комісії технологічних дисциплін) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному</p>	<p>Оформлення табелю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.)</p>	<p>Визначення переможця конкурсу «Кращий читач року» Бібліотечна виставка «Великодні традиції українського народу» Бібліотечна виставка до Дня Чорнобильської трагедії Бібліотечна виставка до Всесвітнього дня охорони праці (Куцин Г.Є.) Бесіда до дня Чорнобильської трагедії (Широких М.В.) Бесіда «Відпочинок на</p>
---	---	--	--	---	---

	<p>Студентська акція до Міжнародного дня танцю. (РСС)</p>	<p>Провести засідання психолого-педагогічного семінару «Творчі здібності студента та методи їх розвитку» (Тріщук О.Г., Білик Н.І.) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Робота членів циклової комісії іноземних мов щодо реалізації методичної проблеми (методист, голова циклової комісії іноземних мов, на засідання циклової комісії) Стан написання методичних розробок викладачами коледжу (голова науково-методичної ради коледжу, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи) Результати роботи над методичною проблемою (голови циклових комісій дисциплін туристичного, готельно-ресторанного обслуговування фінансово-економічних, технологічних дисциплін, на засідання циклових комісій) Стан ведення особових справ та залікових книжок керівниками груп (завідувачі відділеннями, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи) Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)</p>		<p>природі» (Широких М.В.) Бесіда «Святкування пасхи» (Широких М.В.)</p>
--	---	--	---	--	--

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
ТРАВЕНЬ (02-06)					
<p>Підготувати наказ про направлення на технологічну практику груп ІДП-3-ІІ (Швець Р.І.) Проведення профорієнтаційної роботи в школах міста та області (Головата М.В.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p>	<p>Виховні години до Дня пам'яті та примирення (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Студентська акція до Всесвітнього дня боротьби за права інвалідів. (РСС) Участь студентів та викладачів коледжу у щорічній яр марці технічної творчості та декоративно-прикладного мистецтва. Цикл заходів до Дня міста Івано-Франківська. (Головата М.В., заступники директора, завідувачі відділення) Участь студентів коледжу у гала-концерті обласного фестивалю «Бурштинове намисто» (Бабінець В.М, Казимірчук Р.Г.)</p>	<p>Засідання циклових комісій: -фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; -природничих дисциплін. Засідання методичного об'єднання керівників груп І курсу.</p>	<p>Нарада при директорі. Про стан написання методичних розробок викладачами коледжу (голова науково-методичної ради) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Результати роботи з обдарованими студентами (заступник директора з навчальної роботи, на засідання циклової комісії математичних дисциплін) Робота бібліотеки з розвитку читацьких інтересів через організацію виховних заходів (завідувач бібліотекою, на нараду при заступнику директора з виховної роботи) Аналіз результатів директорських контрольних робіт (голови циклових комісій, на засідання циклових комісій)</p>	<p>Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.)</p>	<p>Випуск інформаційного списку літератури для викладачів предметних дисциплін, керівників груп та вихователів за березень-квітень 2016 р. Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» Бібліотечна виставка «Вкарбована в вічність історія міста» (Куцин Г.С.) Бесіда до дня прощення (Широких М.В.) «Хай сяє сонцем в серці слово – мати, таке незгасне, вічне і святе!..» (бесіда до дня Матері) (Широких М.В.) Бесіда «Міжнародний день сім'ї» (Широких М.В.)</p>
ТРАВЕНЬ (09 – 13)					
<p>Скласти розклад захисту звітів з переддипломної</p>	<p>Виховні години присвячені Дню матері</p>	<p>Інструктивно-методична рада. Вдосконалення системи</p>	<p>Адміністративна рада. Про результати контролю за</p>	<p>Подання даних в бухгалтерію для</p>	<p>Бібліотечна виставка «Війна у пам'яті – у серці</p>

<p>практики студентами фінансово-економічного відділення, обліково-економічного відділення та відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування (Швець Р.І.) Проведення профорієнтаційної роботи в школах міста та області. (Головата М.В.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Проведення навчально-польових зборів зі студентами I курсу (Літвінчук В.Н.) Початок екзаменаційної сесії для студентів III курсу обліково-економічного та фінансово-економічних відділень (Лижичка Б.М.)</p>	<p>(Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Засідання РСС. (Бабінець В.М.) Відкрита виховна година «материнська любов - найсвятіша» (Кузьмінська О.В., методичне об'єднання керівників випускних груп) Батьківська конференція до Дня матері (Бабінець В.М., Лижичка Б.М., завідувачі відділень) Радіогазета до 145-річчя від дня народження В.Стефаніка (Рудник І.І) Радіомарафон присвячений Міжнародному дню сім'ї (РСС) Бесіда «В здоровому тілі – здоровий дух» (Білик Н.І.) Тренінг-гра подолання конфліктності серед студентів. (Білик Н.І.)</p>	<p>фізичного виховання студентського колективу викладачами циклової комісії фізичного виховання та захисту Вітчизни (керівник фізичного виховання) Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Трищук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп.</p>	<p>написанням планів занять та конспектів лекцій викладачами технологічного відділення (зав. відділення) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Взаємовідвідування занять (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін) Результативність роботи гуртків та спортивних секцій (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p>	<p>нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>мир» Бібліотечна виставка – персоналія «Світ різьбив, як камінь» до 145-річчя від дня народження В. Стефаніка Єдиний українець серед геніїв світу» (Іван Марчук) (Кудин Г.Є.) Бесіда «Подвиг солдата буде жити вічно» (Широких М.В.)</p>
---	---	---	--	---	--

ТРАВЕНЬ (16-20)

<p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка даних про потребу в документах про освіту для випускників 2016 року (Бондар Г.О.) Робота по рекламі спеціальностей в засобах масової інформації.</p>	<p>Виховні години присвячені Дню Європи (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Студентська акція до Дня вишиванки (РСС) Повторне опитування студентів з метою визначення рівня</p>	<p>Засідання педагогічної ради. Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Трищук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень.</p>	<p>Нарада при директорі. 1. Про стан підготовки матеріалів для проведення державної атестації та ДПА, семестрових екзаменів (заступник директора з навчально-методичної роботи)2. Результативність участі студентів коледжу у обласних олімпіадах та конкурсах (заступник директора з навчальної</p>	<p>Оформлення табелю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О.) Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)</p>	<p>Тематична полицка до 125 річчя від дня народження М. О. Булгакова Виставка –перегляд «В цій материнській вишиванці-моє життя і отчий дім» Сьогодні студент – завтра банкір» Бібліотечна виставка «Україна: інтеграція в європейський дім» Тематична полицка до 95</p>
--	--	---	--	--	--

<p>Проведення профорієнтаційної роботи в школах міста та області. (Головата М.В.) Початок екзаменаційної сесії для студентів III курсу спеціальності ресторанне обслуговування (Лижичка Б.М.)</p>	<p>адаптації студентів до навчання та проживання в гуртожитку. (Білик Н.І.) Тест «Самооцінка психічного стану». (Білик Н.І.) Показ фільму «Не дай себе обманути». (Білик Н.І.) Святкові заходи до Дня науки. (Лижичка Б.М.)</p>	<p>Спільне засідання циклових комісій з обміну досвідом (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p><i>роботи)</i> Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Стан викладання дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (методист, голова циклової комісії, на засідання циклової комісії іноземних мов) Проведення навчальних занять (методист, на нараду при заступнику директора з навчально-виробничої роботи) Стан ведення журналів (заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділеннями, наказ по коледжу) Результативність комп'ютерної практики (завідувач практикою, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін)</p>		<p>річчя від дня народження А. Д. Сахарова Бібліотечна виставка-перегляд «Караван музейних вражень» (до Міжнародного Дня музеїв) (Куцин Г.С.) Бесіда «Міжнародний день захисту клімату» (Широких М.В.) Перегляд кінофільмів «Дякую вам за куріння», «Правда про куріння» (Широких М.В.)</p>
ТРАВЕНЬ (23-27, 30, 31)					
<p>Підготувати наказ про направлення на переддипломну практику груп ФК-46-III, ФК-47-III, ФК-48-III, ФК-53-III, ОД-24-III, ОД-27-III, БО-</p>	<p>Виховні години присвячені Дню пам'яті І.Я.Франка (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату</p>	<p>Засідання малої педагогічної ради Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.)</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Про стан виконання плану внутрішньо-коледжівського контролю (заступник директора з навчальної роботи)</p>		<p>Передплата періодичних видань на 2 півріччя 2016р. Бібліотечна виставка: «Українці-нація героїв» , присвячена Дню героїв. Бібліотечна виставка до</p>

<p>58-III, ІДП-2-III, КД-86-III, КД-88-III (Швець Р.І.)</p> <p>Анкетування педагогів щодо планування на 2015-16 н. рік (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.)</p> <p>Підготовка списків юнаків, які завершують навчання у коледжі в червні 2016 року (Бондар Г.О.)</p>	<p>(Бабінець В.М.)</p> <p>Засідання студентського профкому. (Бабінець В.М.)</p> <p>Радіогазета до Міжнародного дня миротворців ООН (Скиба О.А.)</p> <p>Радіомарафон присвячений Дню Героїв (РСС)</p> <p>Профілактика суїцидної поведінки. Бесіда «Збережи життя-збережи націю» (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклової комісії -інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.)</p> <p>Засідання ради наставників</p> <p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи.</p> <p>Організувати методичну виставку «Творчий портрет викладача» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Випустити інформаційно-методичний вісник «Методи активізації творчого пошуку» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Провести заняття психолога – педагогічного семінару «Акцентуації характеру у підлітків, методи роботи з «важкими» підлітками (Тріщук О.Г., психолог)</p> <p>Випустити методичний бюлетень «Вісті із відкритих занять та позааудиторних заходів викладачів» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p> <p>Виведення рейтингу викладачів та циклових комісій за місяць (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p> <p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи.</p> <p>Нарада при головному бухгалтері.</p> <p>Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p> <p>Стан проведення профорієнтаційної роботи викладачами циклової комісії технологічних дисциплін (голова циклової комісії, на засідання циклової комісії технологічних дисциплін)</p> <p>Робота з обдарованими студентами (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при заступнику директора з навчальної роботи)</p> <p>Взаємовідвідування занять викладачами (голови циклових комісій, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи)</p> <p>Аналіз виконання планів роботи цикловими комісіями (голови циклових комісій, на нараду при заступнику директора з навчально-методичної роботи)</p> <p>Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (завідувачі відділеннями, на інструктивно-методичну раду)</p>		<p>дня пам'яті Івана Яковича Франка</p> <p>Читацька конференція «ІванФранко- дух, наука, думка, воля»- парадигма творчості поета в контексті сучасності».</p> <p>Бібліотечна виставка до Дня слов'янської писемності і культури (Куцин Г.Є.)</p> <p>Бесіда « Екологічні проблеми рідного краю» (Широких М.В.)</p>
---	---	---	--	--	---

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
ЧЕРВЕНЬ (01-03)					
<p>Підготувати наказ про направлення на переддипломну практику групи РО-2-III (Швець Р.І.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Робота приймальної комісії. Профорієнтаційна робота в школах міста (Відповідальний секретар приймальної комісії) Видати наказ про підсумки проведення директорських контрольних робіт (Лижичка Б.М.)</p>	<p>Виховні години присвячені Міжнародному дню захисту дітей (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату. (Бабінець В.М.) Радіоконференція до Дня захисту дітей (01.06)(РСС) Тренінг «Досягнення гармонії в собі і її збереження при взаємодії з світом». (Білик Н.І.) Тренінг самотності, вміння контактувати з людьми. (Білик Н.І.)</p>	<p>Засідання циклових комісій: -фінансово-економічних дисциплін; - обліково-економічних дисциплін; -природничих дисциплін. Засідання методичного об'єднання керівників груп I курсу. Спільне засідання адміністрації та профкому щодо укладення контрактів та договорів з працівниками на 2016 рік. (Бондар Г.О.)</p>	<p>Нарада при директорі. Аналіз результатів проведених директорських контрольних робіт в II семестрі 2015-2016 навчального року (заступник директора з навчальної роботи) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Виконання особистих індивідуальних планів викладачів циклової комісії природничих дисциплін (голова циклової комісії природничих дисциплін, на засідання циклової комісії природничих дисциплін) Результативність гурткової роботи (заступник директора з навчальної роботи, на засідання циклових комісій) Виконання індивідуальних планів роботи та навчальних програм (голова циклової комісії інформаційних дисциплін, на засідання циклової комісії інформаційних дисциплін)</p>	<p>Забезпечення документами про освіту студентів випускних груп (Бондар Г.О., Остап'юк І.М.) Подання звіту в Івано-Франківський МВК (Бондар Г.О.) Попередній розподіл педагогічного навантаження.</p>	<p>Випуск «Календаря знаменних та пам'ятних дат на 2016-2017 н.р.» Випуск експрес-інформації на стенд «Бібліотека інформує» Бібліотечна виставка-ілюстрація «Дитинства світ» (Куцин Г.Є.) Бесіда «До якого віку я дитина і які мої права й обов'язки» (до Міжнародного дня захисту дітей) (Широких М.В.)</p>

ЧЕРВЕЇЬ (06-10)

<p>Провести анкетування викладачів для вивчення їх запитів щодо поліпшення методичної роботи (Трищук О.Г., голови циклових комісій) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Профорієнтаційна робота в школах міста (Головата М.В.)</p>	<p>Виховні години присвячені Вознесінню Господньому (Бабінець В.М., керівники груп) Засідання старостату (Бабінець В.М.) Засідання РСС. (Бабінець В.М.) Студентська акція присвячена Всесвітньому дню друзів (РСС) Тренінг «Слово як засіб терапевтичного впливу». (Білик Н.І.) Анкетування студентів-випускників (Білик Н.І.)</p>	<p>Інструктивно-методична рада. Засідання науково-методичної ради. Засідання циклових комісій: - іноземних мов; - технологічних дисциплін; - математичних дисциплін; - дисциплін туристичного і готельно-ресторанного обслуговування - фізичного виховання та захисту Вітчизни (Трищук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників перехідних груп.</p>	<p>Засідання адміністративної ради. Про стан виконання плану роботи коледжу за 2015-2016 навчальний рік (заступник директора з навчальної роботи). Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи. Результати проведення директорських контрольних робіт за II семестр (заступник директора з навчальної роботи, на нараду при директорі) Виконання плану роботи коледжу, рішень педагогічної ради, наказів (заступник директора з навчальної роботи, на засідання адміністративної ради).</p>		<p>Бесіда до Всесвітнього дня охорони навколишнього середовища (Широких М.В.)</p>
--	--	---	---	--	---

ЧЕРВЕЇЬ (13-17)

<p>Скласти план роботи методичного кабінету на наступний навчальний рік (Трищук О.Г., голови циклових комісій) Підготувати наказ на відпустки педагогічних працівників (Бондар Г.О.) Видача довідок студентам</p>	<p>Виховні години присвячені 125-річчю від дня народження Є.Коновальця (Бабінець В.М.) Радіогазета присвячена Святій Трійці (РСС)</p>	<p>Засідання педагогічної ради. 1.Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної майстерності педагога (методист) 2.Допуск студентів до державної підсумкової атестації (заст. директора з навчально-методичної роботи)</p>	<p>Нарада при директорі. Про результативність спортивно-масової роботи у 2015-2016 н.р. (керівник фізичного виховання) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи.</p>	<p>Оформлення таблицю використання робочого часу за червень 2016 р. Подання даних в бухгалтерію для нарахування авансу працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготовка повідомлень про необхідність проходження медогляду (Бондар Г.О.)</p>	<p>Бібліотечна виставка до 125 річчя від дня народження Євгена Коновальця (Кущин Г.Є.) Інструктаж щодо поведінки студентів на чач літніх канікул (Широких М.В.)</p>
---	---	---	--	--	---

<p>та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготувати матеріали до складання розкладу занять на 2014-2015 н.р. (зав.відділеннями) Підготувати матеріали до складання річного плану (керівники структурних підрозділів). Підготовка наказу про допуск студентів II курсу до ДПА (Прядко О.М.) Початок екзаменаційної сесії для студентів III курсу відділення туристичного і готельно-ресторанного обслуговування. (Лижичка Б.М.) Початок ДПА для студентів II курсу.(Прядко О.М.)</p>		<p>Засідання циклових комісій - філологічних дисциплін; - суспільних дисциплін; (Тріщук О.Г.) Засідання методичного об'єднання керівників випускних груп. Засідання ради профілактики злочинів та правопорушень.</p>	<p>Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи. Результати рейтингу викладачів та студентів за 2015-16 н.р. (методист, на засідання циклових комісій) Про підсумки проведення олімпіад, конкурсів, турнірів тощо (заступник директора з навчальної роботи, на засідання циклових комісій) Аналіз секційної роботи (керівник фізичного виховання, на засідання циклової комісії фізичного виховання та захисту Вітчизни)</p>	<p>Описування листів непрацевдатності (Бондар Г.О.)</p>	
---	--	--	---	---	--

ЧЕРВЕЇЬ (20 – 24)

<p>Підготувати матеріали до складання розкладу занять на 2016-2017н.р. (зав.відділеннями) Підготувати наказ по підсумках роботи з педагогічними кадрами (Бондар Г.О., Тріщук О.Г.) Видача довідок студентам та випускникам коледжу (Бондар Г.О.) Підготувати накази: - про вручення документів про освіту випускникам коледжу - про надання відпусток працівникам коледжу (Бондар Г.О.) Складання плану роботи коледжу на наступний</p>	<p>Тренінг релаксації. (Білик Н.І.) Планування виховної роботи коледжу на 2016-2017 навчальний рік (Бабінець В.М.)</p>	<p>Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого викладача (Тріщук О.Г.) Засідання циклової комісії інформаційних дисциплін (Тріщук О.Г.) Засідання ради наставників Робота школи адаптації молодого та малодосвідченого керівника групи. Провести творчі звіти циклових комісій «Здобутки. Досвід . Перспективи» (Тріщук О.Г., голови циклових</p>	<p>Адміністративна рада. Аналіз результатів державної підсумкової атестації та державної атестації (заступник директора з навчально-методичної роботи) Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за дмінстративно-господарської роботи.</p>	<p>Ремонт та підготовка аудиторій до нового навчального року (Ярема О.Т., зав. кабінетами). Нарахування стипендії, заробітної плати Оформлення таблицю про використання робочого часу за місяць (Бондар Г.О)</p>	<p>Бібліотечна виставка «В книжковій пам'яті миттєвості війни» - Бібліотечна виставка «Основний закон держави» (Куцин Г.Є.)</p>
---	--	---	---	--	---

<p>навчальний рік (Лижичка Б.М.) Підготувати наказ по підсумках методичної роботи (Тріщук О.Г.) Початок ДПА для студентів I курсу. (Прядко О.М.)</p>		<p>комісій) Оформити досвід роботи викладача Катеринюк Ірини Василівни (Тріщук О.Г., Травінська Г.І.)</p>	<p>Результати проведення ДПА, ДА (заступник директора з навчально-методичної роботи, на засідання циклових комісій) Правильність заповнення додатків до дипломів, атестатів (заступник директора з навчальної роботи, наказ по коледжу)</p>		
--	--	---	--	--	--

ЧЕРВЕНЬ (27-30)

	<p>Планування виховної роботи коледжу на 2016-2017 навчальний рік (Бабінець В.М.) Урочисте вручення дипломів випускникам літнього випуску (Бабінець В.М., Лижичка Б.М., завідувачі відділень)</p>	<p>Оформити виставку «Із педагогічної скарбнички» (Тріщук О.Г., голови циклових комісій) Вивести рейтинг викладачів та циклових комісій за місяць, за рік (Тріщук О.Г., голови циклових комісій)</p>	<p>Нарада при заступнику директора з навчальної роботи. Нарада при заступнику директора з навчально-методичної роботи. Нарада при заступнику директора з виховної роботи. Нарада при головному бухгалтері. Нарада при заступнику директора за адміністративно-господарської роботи.</p>		
--	---	--	---	--	--

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
ЛИПЕНЬ (04 – 08)					
<p>Підготувати наказ на перевід студентів на наступний курс (зав. відділеннями) Скласти річний план роботи (Лижичко Б.М.) Підготувати матеріали для складання розкладу занять (зав. відділеннями) Укласти угоди з підприємствами та організаціями на проведення практичного навчання (Швець Р.І.) Робота приймальної комісії (Томенчук С.П.) Підготовка актів про списання виданих документів про освіту (Бондар Г.О.) Підготувати наказ про призначення стипендії студентам на 2015-16н.рік (Бондар Г.О.) Рознесення літнього випуску в алфавітну книгу (Бондар Г.О.) Оформлення витягів з наказів по студентах (Бондар Г.О.)</p>	<p>Планування виховної роботи коледжу на 2016-2017 навчальний рік (Бабінець В.М.)</p>	<p>Зробити підбірку методичних матеріалів для викладачів (Тріщук О.Г.). Скласти план роботи: методичного кабінету - школи професійної адаптації молодого та малодосвідченого викладача - науково-методичної ради, - ради наставників (Прядко О.М., Тріщук О.Г.) Рознесення відпусток в типову форму №1-2 (Бондар Г.О.)</p>	<p>Провести аналіз роботи колективу у 2015-2016 н.р.</p>	<p>Проведення ремонтних робіт в аудиторіях коледжу (Ярема О.Т.) Проведення ремонтних робіт у гуртожитку для проживання студентів (Бабінець В.М.) Зробити замовлення на друк навчальної документації (зав. відділеннями) Зробити перевірку та передати в архів особові справи випускників груп літнього випуску (Бондар Г.О.)</p>	<p>Скласти план роботи бібліотеки (Куцин Г.Є.)</p>
ЛИПЕНЬ (11 – 31)					
<p>Робота приймальної комісії (Томенчук С.П.)</p>				<p>Проведення ремонтних робіт в аудиторіях коледжу та гуртожитку (Ярема О.Т.).</p>	

<i>Організація навчально-виховного процесу</i>	<i>Організація виховної та позааудиторної роботи</i>	<i>Науково-теоретична та методична робота з кадрами</i>	<i>Внутрішнє керівництво і контроль. Охорона праці</i>	<i>Фінансово-господарська діяльність. Зміцнення навчально-матеріальної бази</i>	<i>Робота бібліотеки, гуртожитку. Міжнародна співпраця</i>
СЕРПЕНЬ (01-12)					
Робота приймальної комісії (Томенчук С.П.).			Виконання заходів з підготовки коледжу до роботи в 2016-2017 н.р.	Завершити ремонтні роботи в аудиторіях коледжу (Ярема О.Т.).	
СЕРПЕНЬ (15 – 19)					
Підготовка особових справ студентів нового набору до здачі у відділ кадрів (Відповідальний секретар приймальної комісії) Завершення набору студентів згідно ліцензованого обсягу (Томенчук С.П.)				Підготовка звіту по ПДВ (Остап'юк І.М)	
СЕРПЕНЬ (22- 26, 29, 30, 31)					
Підготувати наказ по укомплектації груп нового набору (Бондар Г.О.) Підготувати навчальну документацію до початку нового навчального року (зав. відділеннями) Складання розкладу занять (Лижичка Б.М.) Підготувати наказ на використання програм (Прядко О.М.) Підготовка організаційних наказів (Бондар Г.О.)	Підготовка до проведення урочистої лінійки, присвяченої Дню знань (Бабінець В.М.).	Засідання педагогічної ради . Засідання циклових комісій (Тріщук О.Г., голови циклових комісій). Методична нарада голів циклових комісій (Прядко О.М.) Виставка-презентація нових методичних видань (Кущин Г.Є., Тріщук О.Г.) Скласти циклограму методичної роботи на рік (Тріщук О.Г.)	Засідання адміністративної ради	Забезпечити оплату заходів по підготовці гуртожитку до нового навчального року (Ярема О.Т.,)	